** Р Е П У Б Л И К А Б Ъ Л ГА Р И Я**

**МИНИСТЕРСТВО НА ЗДРАВЕОПАЗВАНЕТО**

**РЕГИОНАЛНА ЗДРАВНА ИНСПЕКЦИЯ – ВРАЦА**

**гр. Враца 3000 ул. „Черни Дрин” № 2 тел/факс: 092/ 66 50 61 тел: 092/62 63 77 e-mail: [rzi@rzi-vratsa.com](mailto:rzi@rzi-vratsa.com)**

**УТВЪРЖДАВАМ:**

**Д-Р Т. ТОДОРОВА**

**Главен секретар на РЗИ - Враца**

**02.08.2022 г.**

**2961. ИЗДАВАНЕ НА ХИГИЕННО ЗАКЛЮЧЕНИЕ ЗА ПРОЕКТНА ДОКУМЕНТАЦИЯ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Административно обслужване – “фронт” офис** | **Административни звена, обслужващи издаването на акта – “бек” офис** |
|  |  |
| **Дирекция “Административно-правно, финансово и стопанско обслужване”**  **Център за административно обслужване**  Главен специалист  **телефон:** 092/62-63-77 /Стационарен телефон. Цената е колкото на един градски разговор или съгласно Вашия тарифен план./  **адрес:** гр. Враца, ул."Черни Дрин" № 2  **e-mail:** rzi@rzi-vratsa.com  **работно време:** всеки работен ден  8:30 – 17:00 ч. | **Дирекция “Обществено здраве ”**  **лице за контакт: директор**  **телефон:** 092/62-63-77 /Стационарен телефон. Цената е колкото на един градски разговор или съгласно Вашия тарифен план./  **адрес:** гр. Враца, ул."Черни Дрин" № 2  **e-mail:** rzi@rzi-vratsa.com  **работно време:** всеки работен ден  8:30 – 17:00 ч. |

**І. Наименование на административната услуга:**

Издаване на хигиенно заключение за проектна документация.

**ІІ. Правно основание:**

Закон за професионалното образование и обучение - чл.49б, ал.2, т.8;

Наредба № 9 от 19.08.2016 год. за институциите в системата на предучилищното и училищното образование – чл. 23;

Закон за здравето – чл.34 и чл.35;

Наредба № 36 за условията и реда за упражняване на държавния здравен контрол – чл.19, ал.1;

Закон за устройство на територията – чл.142, ал.5, т.7.

**IIІ. Характеристика**

**Цел:**

Процедурата регламентира реда, движението на документите и изпълнителите при издаване на на хигиенно заключение за проектна документация, при вписване, промени и отписване в регистъра на институциите в системата на предучилищното и училищното образование на частни детски градини и частни училища; при издаване и изменение на лицензия на Центровете за професионално обучение и/или Центровете за информация и професионално ориентиране;

**Предмет:**

Издаване на хигиенно заключение за проектна документация при вписване, промени и отписване в регистъра на институциите в системата на предучилищното и училищното образование на частни детски градини и частни училища; при издаване и изменение на лицензия на Центровете за професионално обучение и/или Центровете за информация и професионално ориентиране;

**ІV. Процедура**

**Компетентен орган:**

Директорът на РЗИ- Враца.

**Заявител:**

Физическо лице, в т.ч. упълномощен негов представител

Юридическо лице, в т.ч. упълномощен негов представител

**Начин на заявяване на услугата:**

В Центъра за административно обслужване на РЗИ Враца, ул. „Черни Дрин“ №2

Чрез лицензиран пощенски оператор за сметка на заявителя на адрес: гр. Враца, ул. „Черни Дрин“ №2

Забележка: Заявлението и придружаващите документи могат да се подадат устно – чрез съставяне на Протокол от длъжностното лице в Центъра за административно обслужване на РЗИ – Враца, ул. Черни Дрин № 2; чрез лицензиран пощенски оператор или по електронен път.

**Необходими документи**

1. Заявление по образец

2. Проект или заснемане на материалната база с обзавеждане; обяснителна записка по част „Архитектура“ (при ползване на материална база на действащи детски градини и училища).

3. Проект или заснемане на материалната база с обзавеждане; обяснителна записка по част „Архитектура“, част „Водоснабдяване и канализация“, част „Отопление и вентилация“ (при използване на сгради, които се преустройват, реконструират, сменят своето предназначение или са ново строителство).

4. Документ за платена такса.

**Вътрешен ход на процедурата**

Заявлението и приложените документи се подават в Центъра за административно обслужване на РЗИ Враца, ул. "Черни Дрин" № 2 или по електронен път при условията и по реда на Закона за електронния документ и електронния подпис и Закона за електронното управление. По служебен път заявлението се предава на Директора на РЗИ-Враца, който резолира до Директора на ДОЗ. Директорът на Дирекция „Обществено здраве” предоставя документацията на членовете на Експертния съвет по здравно-техническа експертиза (ЕС) при РЗИ-Враца за разглеждане. Експертния съвет по здравно-техническа експертиза на свое заседание разглежда и обсъжда постъпилата документация и изготвя хигиенно становище с оценка, че:

- проектаната документация съответства на установените с нормативен акт здравни изисквания.

- проектаната документация не съответства на установените с нормативен акт здравни изисквания, като се посочват конкретните несъответствия. Хигиенното становище се изготвя в два екземпляра - един за заявителя и един за архива на ЕС. Проектната докумантация, за която е издадено положително хигиенно заключение се подпечатва с печат „Съгласува“ в част технология или архитектура. Хигиенното заключение и проектната документация се получават от заявителя по начин указан в подаденото от него заявление.

**Срок за изпълнение на услугата:**

14 дни.

**V. Такси:**

За услугата се заплаща фиксирана такса на стойност 65 лв., съгласно Тарифа за таксите, които се събират от органите на държавния здравен контрол и националните центрове по проблемите на общественото здраве по Закона за здравето. Заплащането може да се извърши по банков и /или електронен път в брой в Центъра за административно обслужване на РЗИ - Враца, ул.”Черни Дрин” № 2 или чрез ПОС – терминал.

**Орган, осъществяващ контрол върху дейността на органа по предоставянето на услугата:**

Министъра на здравеопазването

**Орган пред който се обжалва:**

Административен съд Враца

**Ред, включително срокове за обжалване на действията на органа по предоставянето на услугата:**

По реда на АПК в 14-дневен срок

**Електронен адрес на който се предоставя услугата:** [rzi@rzi-vratsa.com](mailto:rzi@rzi-vratsa.com)

**Електронен адрес за предложения във връзка с услугата и с облекчаване на режима:** [rzi@rzi-vratsa.com](mailto:rzi@rzi-vratsa.com)

**Информация за предоставяне на услугата по електронен път:**

- ниво на предоставяне на услугата - II-ро ниво;

- интернет адрес, на който се намира формулярът за нейното заявяване: - www.rzi-vratsa.com

- интернет адрес за служебно заявяване: -[rzi@rzi-vratsa.com](mailto:rzi@rzi-vratsa.com)

- средствата за електронна идентификация и нивото им на осигуреност: в случаите, когато идентификация се изисква при заявяване, заплащане и получаване на електронна услуга.

**Предметна област, към която процедурата се отнася:** здравеопазване.

**VI. Образци и формуляри:**

Заявление за издаване на хигиенно становище за проектна документация